

教員の公募(油画)

芸術文化学部美術学科では、「油画コース」の教員として、次のような方を募集します。

- ・絵画について造詣が深く、この分野で顕著な業績がある人。
- ・芸術全般に深い見識を持ち、現代の社会・芸術状況に対応できる人。
- ・地域連携や国際交流に関心があり社会的活動に積極的な姿勢を持つ人。
- ・教育・研究に意欲的に取り組み、社会・地域貢献、大学運営業務に積極的に貢献できる人。

記

1. 所属 芸術文化学部美術学科

2. 専門分野 油画

3. 業務内容

教育、研究、社会・地域貢献及び大学運営に関わる業務(入試業務を含む)

<担当科目>

学 部:油画実習Ⅰ、油画実習Ⅱ、油画実習Ⅲ、総合基礎実習、構成実習、デッサン基礎実習、美術表現入門(15コマのうち1コマ担当)、古美術研究、卒業制作及び関連する講義・演習等

大学院:油画研究BⅠ、油画研究BⅡ(※油画研究AⅠ、油画研究AⅡを担当する可能性もあり)、絵画総合演習および修了制作指導等関連する講義・演習

4. 職位・募集人員 専任講師 1名

5. 採用の理由 退職予定者の補充

6. 採用の予定時期 令和4年4月1日

7. 採用の条件

- (1) 身 分 専任教員(常勤)
- (2) 勤 務 1日につき7時間45分 ただし、専門型裁量労働制を適用。
- (3) 任 期 なし ただし、定年は満65歳に達した年度末。
- (4) 給 与

ア. 給料 専任教員として採用された場合の給与は、公立大学法人尾道市立大学教職員給与規程に基づき、職位・業績・職務内容を基に算出。

イ. 手当 扶養手当、住居手当、通勤手当、時間外勤務手当、期末・勤勉手当、退職手当(通算規定は適用なし)等

ウ. 支払日 毎月21日

- (5)休 日 日曜日、土曜日、祝日及び年末年始(12月29日～1月3日)
- (6)休 暇 有給休暇・特別休暇 有
(公立大学法人尾道市立大学教職員勤務時間、休暇等に関する規程等による)
- (7)保 険 公立学校共済、雇用保険、地公災

8. 応募資格

- (1)修士または博士の学位を有するか、それと同等以上の研究能力を有する者。
 - (2)創作発表活動において優れた実績を有する者。
 - (3)国籍は問わないが、教育研究の円滑な実施を支障なく行える十分な日本語能力を有する者。
 - (4)教育研究活動を通じて、地域へ貢献する意欲があること。
 - (5)大学運営・学部運営に関する業務に取り組む意欲があること。
 - (6)採用後は、尾道市または近郊に居住できること。
 - (7)面接審査において、国内からの応募者は来学できること。ただし、海外の場合、また、新型コロナウイルス感染症の状況によっては、オンラインによる面接を行う場合がある。
- 上記の(1)～(7)をすべて満たせる方

9. 提出書類

- (1)履歴書(写真貼付。生年月日、確実に連絡がとれる電話番号及び E-mail アドレス等を明記のこと。)
- (2)研究業績リスト(絵画作品の発表、研究、教育、社会活動の実績を含めた活動歴)
- (3)教育に関する抱負と計画(A4判用紙、1000 字程度、書式自由、ただし日本語に限る)
- (4)着任後の研究計画(A4判用紙、1000 字程度、書式自由、ただし日本語に限る)
- (5)作品資料(ポートフォリオ A4サイズデータで作成。印刷して審査するので高解像度で作成してください。)

※提出書類は採用事務にのみ使用し、その他の目的に使用することはありません。

※(1)～(5)はいずれもA4判用紙を基本とします。

※応募書類の(1)～(4)までは電子データとして、1つの PDF ファイルにまとめてください。

※応募書類の(5)は電子データとして、1つの PDF ファイルにまとめてください。

※(1)(2)の様式は、尾道市立大学ホームページ(<https://www.onomichi-u.ac.jp>)掲載の様式を利用してください。

※(3)(4)(5)の様式は自由です。

10. 応募書類の提出方法

提出書類電子データを電子メール添付での提出またはUSBメモリまたはDVD-R等のメディアに保存のうえ、そのメディアを下記応募書類の送付先に郵送してください。

注1) 電子メールでの提出の場合は、電子メール件名を「美術学科専任教員(油画)応募」としてください。

注2) 郵送での提出の場合は、封筒の表に「美術学科専任教員(油画)応募書類在中」と朱書きし、書留又は簡易書留郵便で送付してください。

注3) 電子メールで送信される方は、送信後3日以内に受付の連絡がない場合はお問い合わせください。

11. 応募書類の送付先

〒722-8506 広島県尾道市久山田町1600番地2
公立大学法人尾道市立大学事務局総務課宛
e-mail:j-soumu@onomichi-u.ac.jp

12. 選考方法

- (1)第一次選考:書類審査
 - (2)第二次選考:面接ならびに模擬講義(第1次選考を通過した者のみ)
- 選考結果については、審査が終わり次第本人宛に通知します。

13. 本件のお問い合わせ先

〒722-8506 尾道市久山田町1600番地2 尾道市立大学総務課
電話 0848-22-8380(直通)
E-mail : j-soumu@onomichi-u.ac.jp

14. 応募締切 令和4年 11月 5日(金) (必着)

15. その他

- (1) 応募書類は、尾道市個人情報保護条例に従って選考目的以外には使用しません。
- (2) 応募、面接等のために必要な費用(旅費等)は応募者負担といたします。